

Sistema de Gestión de Posgrado INSTRUCTIVO AUTOGESTIÓN DE CLAVES (SIU GUARANI - 3W Alumnos)

El presente documento describe los pasos a realizar por los alumnos para la gestión de la clave de acceso al Sistema Guarani 3w, tanto para los nuevos usuarios como también para el proceso de recuperación que permite reestablecer la contraseña en caso de olvido.

Requisitos previos: Deberá ser un usuario registrado en el sistema. El alta es realizada al momento de efectuarse la inscripción a la carrera.

PASOS:

Una de las formas de acceso a la página inicial del sistema consiste en escribir en la barra de direcciones del navegador, lo siguiente: <https://g3w3.unlu.edu.ar/>

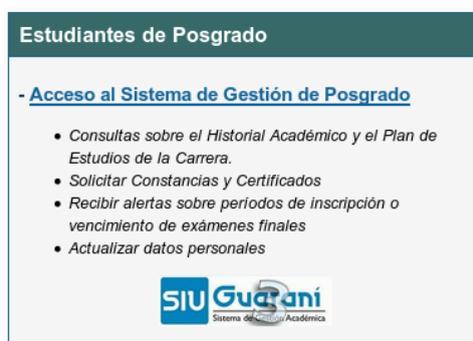
También puede hacerlo ingresando al portal de la UNLu en <http://www.unlu.edu.ar/>



Clickear en

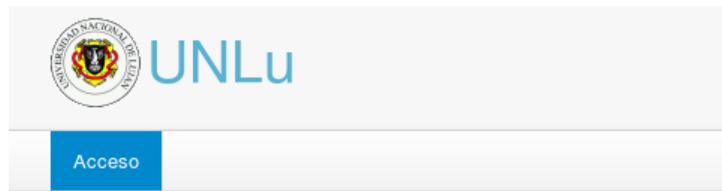


Habiendo accedido a la página de Servicios Web, el alumno deberá hacer click en “[Acceso al Sistema de Gestión de posgrado](#)”



En ambos casos, estará accediendo a la página inicial del sistema SIU Guarani 3W que se muestra en la siguiente imagen.

Sistema de Gestión de Posgrado
INSTRUCTIVO AUTOGESTIÓN DE CLAVES
(SIU GUARANI - 3W Alumnos)



Ingresá tus datos

Documento

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?](#)

Servi

Algunas c

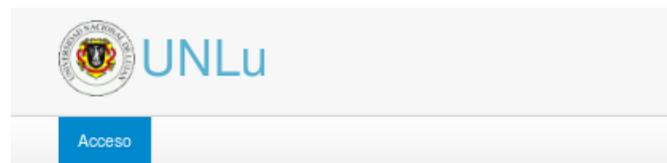
- Cons
- Actu
- Recit

Habiendo accedido a la página de inicio, para autogestionar la clave de acceso, el alumno deberá hacer click en “[¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?](#)”.

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?](#)

De esta forma se accede al formulario de Recupero de Contraseña



Recuperar contraseña

Ingresá tu número de documento y se te enviará un mail con instrucciones para reestablecer tu contraseña

País

Tipo de documento

Número de documento (sin puntos ni guiones)

No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Continuar

Servicio

Algunas de las

- Consultar
- Actualizar
- Recibir ale

Sistema de Gestión de Posgrado INSTRUCTIVO AUTOGESTIÓN DE CLAVES (SIU GUARANI - 3W Alumnos)

A continuación deberá ingresar los datos obligatorios solicitados: **país** (por defecto, Argentina), **tipo de documento** (por defecto DNI) y **número de documento** (Documentos argentinos sólo dígitos sin puntos, extranjeros letras y números).

Luego tildar en '**No soy robot**' y seleccionar las imágenes indicadas por el reCAPTCHA.

Por último, presionar el botón "**Continuar**", para que el sistema realice el envío automático de un mail a la cuenta registrada del alumno (información brindada por el mismo en la solicitud de inscripción a la carrera).



Para continuar con el proceso, el alumno deberá verificar en su mail la recepción del envío automático con asunto: **Asistencia de recuperación de contraseña de Guaraní**.

El mismo incluirá el link para acceder a la registración de la clave. Si clickear el link no funciona deberá copiarlo y pegarlo en la barra de direcciones.

The screenshot shows the 'Recuperar contraseña' section of the UNLu system. It features the UNLu logo and 'UNLu' text at the top, with a blue 'Acceso' button below. The main heading is 'Recuperar contraseña' with the instruction 'Ingresa tu nueva contraseña y podrás ingresar al sistema.' Below this is a green box containing the text 'La contraseña debe tener numeros, letras y 8 caracteres como minimo'. There are two input fields: 'Nueva contraseña' and 'Repetir nueva contraseña'. At the bottom is a blue button labeled 'Acceder'. To the right, under the heading 'Servic', there is a sub-heading 'Algunas de l' and a bulleted list: '• Consult', '• Actualiz', and '• Recibir:'.

Habiendo accedido al formulario para registrar la contraseña, se le **solicitará la clave nueva y repetirla**. Teniendo en cuenta que la misma deberá tener una longitud mínima de 8 caracteres, números y letras.

Sistema de Gestión de Posgrado
INSTRUCTIVO AUTOGESTIÓN DE CLAVES
(SIU GUARANI - 3W Alumnos)

Por último, deberá presionar el botón “**Acceder**” que lo derivará a la pantalla inicial para que pueda autenticarse en el sistema.

Acceso

Ingresá tus datos

Documento

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?](#)

Servi

Algunas <

- Cons
- Actui
- Recit